



группа компаний

ВТОРМА КЛИНИНГ

ЧОУ ДПО «УЦ Вторма Профи»
ИНН/КПП 332999310 / 332901001;
ОГРН 1133300000338
Юр. адрес: 600000, г. Владимир,
ул. Вокзальная, д.1-а
Тел./факс: (4922) 77-82-97, 77-91-39;
Моб. тел.: 8 (960) 730-10-70, 8 (903) 831-13-13.
Эл. почта: vkprof@yagui;
Сайт: www.vtormacleaning.ru

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Частного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования

«Учебный центр Вторма Профи»

К.С. Беликова

2021г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ
ЧОУ ДПО УЦ «ВТОРМА ПРОФИ»**

СОГЛАСОВАНО с УМС

«Н» *Беликова*

2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами: Гражданским кодексом Российской Федерации (главы 4, 22, 25-29, 39, 54, 59); Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»; Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273 от 29.12.2012 г; Законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях»; Законом Российской Федерации «О бухгалтерском учете»; и иными нормативными актами Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации платных образовательных услуг (далее по тексту — платные услуги) в ЧОУ ДПО УЦ «ВТОРМА ПРОФИ» (далее по тексту — УЦ).

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных услуг.

1.4. Применяемые термины: «заказчик» — организация, имеющие намерение заказать, либо заказывающие платные образовательные услуги для себя, либо получающие образовательные услуги для своих работников; «исполнитель» — УЦ, другие образовательные и не образовательные учреждения и организации, граждане, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической или иной деятельностью, оказывающие платные услуги в УЦ.

1.5. УЦ предоставляет платные услуги в образовательных целях.

1.6. УЦ оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением при условии что такие услуги предусмотрены Уставом УЦ.

1.7. УЦ оказывает только платные образовательные услуги.

УЦ оставляет за собой право оказывать образовательные услуги на безвозмездной основе в целях пропаганды

2. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

2.1. Для оказания платных услуг УЦ создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН),
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

2.2. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса на предоставляемую услугу, рекламную деятельность и другие необходимые мероприятия.

2.3. В рекламную деятельность обязательно включается доведение до заказчика достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора.

2.4. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

- а) устав УЦ;
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в УЦ;

3. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

3.1. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и заказчиком в соответствии с утвержденным прайс-листом УЦ.

3.2. Оплата платных услуг производится безналичным путем (на расчетный счет УЦ).

3.3. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещается.

3.4. Основной источник доходов УЦ - доходы от оказания платных услуг.

3.5. УЦ по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг. Полученный доход расходуются на:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;

-развитие материальной базы;

-увеличение заработной платы сотрудникам (в т.ч. руководителю школы);

-другие цели.

4.7. Бухгалтерия ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ПОТРЕБИТЕЛЯ ПРИ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

4.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с Уставом.

4.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с программами ДПО;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

4.4. Заказчик вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

4.5. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание таких услуг;

б) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;

в) расторгнуть договор.