



группа компаний

ВТОРМА КЛИНИНГ

ЧОУ ДПО «УЦ Вторма Профи»
ИНН/КПП 3329999310 / 332901001;
ОГРН 1133300000338
Юр. адрес: 600000, г. Владимир,
ул. Вокзальная, д.1-а
Тел./факс: (4922) 77-82-97, 77-91-39;
Моб. тел.: 8 (960) 730-10-70, 8 (903) 831-13-13.
Эл. почта: vkrprof@yagui;
Сайт: www.vtormacleaning.ru

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Частного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Учебно-методический центр Вторма Профи»

_____ К.С. Беликова



_____ 2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ
ЧОУ ДПО УЦ «ВТОРМА ПРОФИ»**

СОГЛАСОВАНО с УМС _____

«11» августа _____ 2021 г.

Владимир
2021

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данное Положение составлено на основании Федерального закона № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» (далее — ФЗ № 273), Письма Министерства образования и науки РФ от 30 марта 2015 г. № АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей», Устава и ЧОУ ДПО УЦ «ВТОРМА ПРОФИ» (далее — учебный центр).

1.2. Настоящее Положение регламентирует процедуру подачи и рассмотрения апелляций по результатам итоговых испытаний в учебном центре.

1.3. Заявление о проведении апелляции — это аргументированное письменное заявление слушателя о нарушении процедуры итогового контроля испытаний и его результатов, приведшем к снижению оценки. Апелляция не является переэкзаменовкой.

II. АПЕЛЛЯЦИОННАЯ КОМИССИЯ

2.1. Для рассмотрения апелляций протоколом учебно-методического совета создается апелляционная комиссия и назначается её председатель.

2.2. Председатель апелляционной комиссии осуществляет общее руководство работой комиссии, контроль за процедурой рассмотрения заявлений слушателей.

2.3. Для ведения протокола заседания апелляционной комиссии назначается секретарь апелляционной комиссии.

2.4. Апелляционная комиссия принимает решения простым большинством голосов и оформляет их протоколом.

III. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

3.1. По результатам аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

3.2. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами.

3.3. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию в течении трех дней с момента объявления результатов аттестационного испытания.

3.4. Для рассмотрения апелляции секретарь аттестационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания аттестационной комиссии, заключение председателя аттестационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии).

3.5 Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель аттестационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

3.6. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения итоговой аттестации обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения итоговой аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на результат итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в итоговую аттестационную комиссию для реализации решения комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию в дополнительные сроки в течение следующих 30 дней.

3.7. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами аттестационного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата аттестационного испытания;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата аттестационного испытания.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в аттестационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата аттестационного испытания и выставления нового.

IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

4.2 Апелляция на повторное проведение аттестационного испытания не принимается.

4.3. Протокол решения апелляционной комиссии хранится как документ строгой отчетности в течение одного года.