



группа компаний

**ВТОРМА КЛИНИНГ**

ЧОУ ДПО «УЦ Вторма Профи»  
ИНН/КПП 332999310 / 332901001;  
ОГРН 1133300000338  
Юр. адрес: 600000, г. Владимир,  
ул. Вокзальная, д.1-а  
Тел./факс: (4922) 77-82-97, 77-91-39;  
Моб. тел.: 8 (960) 730-10-70, 8 (903) 831-13-13.  
Эл. почта: viprofi@yagru;  
Сайт: www.vtormacleaning.ru

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Частного образовательного учреждения  
дополнительного профессионального образования  
«Учебный центр Вторма Профи»  
А.А. Шульгин



20 19 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА,  
ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ЧОУ ДПО УЦ «ВТОРМА ПРОФИ»**

СОГЛАСОВАНО с УМС

« 29 » августа 20 19 г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава УЦ.

1.2 Настоящий локальный акт регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся ЧОУ ДПО УЦ «ВТОРМА ПРОФИ» (далее – УЦ).

## **2. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

2.1 Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу дополнительного профессионального образования и успешно прошедшие итоговую аттестацию считаются завершившими обучение с момента издания приказа об отчислении.

2.2 Обучающиеся, не прошедшие итоговой аттестации при отсутствии уважительных причин имеют право на повторную аттестацию согласно Положения об итоговой аттестации.

2.3 Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин имеют право на повторную аттестацию, но не более двух раз в сроки, определяемые УЦ.

2.4 В связи с тем, что УЦ обучает по программам дополнительного профессионального образования переводы в УЦ не предусмотрены.

2.5 В исключительных случаях, по решению учебно-методического совета, обучающийся не прошедший итоговую аттестацию может быть переведен в другую группу, для повторного обучения (при наличии уважительных причин)

## **3. ОТЧИСЛЕНИЕ УЧАЩИХСЯ**

3.1 Отчисление учащихся из УЦ допускается в случае:

3.1.1 в связи с завершением обучения,

3.1.2 досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2 настоящего Положения.

3.2 Досрочное отчисление учащихся из УЦ производится по следующим основаниям:

3.2.1 по инициативе обучающегося или его работодателя, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы дополнительного профессионального образования в другую организацию;

3.2.2 по инициативе УЦ, в случае применения нарушения обучающимся или его работодателем установленных сроков оплаты за обучение;

3.3 При досрочном отчислении из УЦ по основаниям, установленным пунктом 3.2.1 обучающийся или его работодатель подают в УЦ заявление об отчислении и о выдаче справки об обучении с пометками о промежуточной аттестации, деньги за обучение в таком случае не возвращаются.

3.4 Отчисление обучающихся из УЦ оформляется приказом директора.

3.5 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора УЦ об отчислении обучающегося из УЦ. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами УЦ прекращаются с даты издания приказа об отчисления из УЦ.

## **4. ВОССТАНОВЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

4.1. Восстановление обучающегося в УЦ, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе работодателя, проводится в соответствии с Правилами приема учащихся в УЦ.

4.2. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления или заявления работодателя на имя директора УЦ.

4.3. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор УЦ, что оформляется соответствующими договором и приказом.

4.4. При восстановлении в УЦ преподаватель соответствующей дисциплины устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

4.7. Обучающимся, восстановленным в УЦ и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ об образовании установленного образца.