



группа компаний

ВТОРМА КЛИНИНГ

ЧОУ ДПО «УЦ Вторма Профи»
ИНН/КПП 3329999310 / 332901001;
ОГРН 1133300000338

Юр. адрес: 600000, г. Владимир,
ул. Вокзальная, д.1-а
Тел./факс: (4922) 77-82-97, 77-91-39;
Моб. тел.: 8 (960) 730-10-70, 8 (903) 831-13-13.
Эл.почта: vkprof@yagru;
Сайт: www.vtormacleaning.ru

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Частного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Учебный центр Вторма Профи» А.А. Шульгин



«28» _____ 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О САМООБСЛЕДОВАНИИ
ЧОУ ДПО УЦ «ВТОРМА ПРОФИ»**

СОГЛАСОВАНО с УМО

«28» _____ 2018 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1. Настоящее Положение определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в ЧОУ ДПО УЦ «ВТОРМА ПРОФИ» (Далее – УЦ). Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", «Порядком проведения самообследования образовательных организаций», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462.

2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет)

3. Самообследование проводится УЦ ежегодно.

Самообследование - процедура оценивания (самооценивания). Процесс самообследования - это познавательная деятельность педагогов, обучающихся, руководителей учреждения, носящая системный характер и направленная на развитие образовательной среды и педагогического процесса и коррекцию деятельности УЦ.

4. В соответствии с целями и задачами самообследование выполняет ряд функций:

оценочная функция - осуществление с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;

диагностическая функция - выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания нормативных и научнообоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);

прогностическая функция - оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

2. МЕТОДЫ И КРИТЕРИИ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Методика самообследования предполагает использование целого комплекса разнообразных методов, которые целесообразно выделить в две группы:

- пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и т.п.)
- активные (анкетирование, собеседование, сбор данных).

3. ОРГАНИЗАЦИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

3.1. Процедура оценивания проводится в соответствии с инструментарием по контролю качества образования.

3.2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- 1) планирование и подготовку работ по самообследованию УЦ;
- 2) организацию и проведение самообследования в УЦ;
- 3) обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- 4) рассмотрение отчета органом управления УЦ.

3.3. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления УЦ, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4. СТРУКТУРА САМООБСЛЕДОВАНИЯ

4.1. Организационно-правовое обеспечение деятельности УЦ и система управления.

4.2. Кадровое обеспечение реализуемых образовательных программ.

4.3. Показатели уровня и качества образовательной подготовки обучающихся.

5.ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

5.1. Результаты самообследования УЦ оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения, подлежащей самообследованию.

5.2.Отчет по самообследованию формируется за календарный год.

5.3. Результаты самообследования рассматриваются на учебно-методическом совете.

5.4. Отчет подписывается руководителем УЦ и заверяется печатью.

5.5. Отчет размещается на сайте образовательного учреждения и отправляется учредителю в течении 10 рабочих дней с момента его утверждения. .